

**Общество с ограниченной ответственностью  
"Научно-Производственное Объединение ПрофЭкспортСофт"  
(ООО "НПО ПрофЭкспортСофт")**

Утверждаю  
Генеральный директор  
ООО "НПО ПрофЭкспортСофт"  
Горелова Н.В.  
от 01 марта 2020 г.



**ПРАВИЛА  
ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила утверждают порядок приема обучающихся (и далее по тексту) в Общество с ограниченной ответственностью "Научно-Производственное Объединение ПрофЭкспортСофт" (ООО "НПО ПРОФЭКСПОРТСОФТ") (далее - образовательное учреждение) с целью предоставления обучающимся образовательных услуг.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 01.07.2013г.), Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. №706, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Уставом и локальными нормативными актами ООО "НПО ПРОФЭКСПОРТСОФТ".

1.3. Формы обучения и сроки освоения программы определяются образовательной программой и (или) договором на оказание образовательных услуг (далее - Договор).

1.4. Обучение в образовательной организации осуществляется на основе Договора. Договор может быть заключен с юридическими и (или) физическими лицами.

1.5. На обучение в образовательную организацию принимаются граждане РФ, лица без гражданства, а также иностранные граждане, как проживающие в РФ, так и прибывшие в РФ для обучения.

1.6. Прием в образовательную организацию ведется без вступительных испытаний, конкурсная основа отсутствует. Прием ведется в течение всего календарного года.

1.7. Лицо, зачисленное в образовательную организацию для обучения по образовательным программам, приобретает статус «обучающийся».

1.8. Количество мест для приема определяется возможностью образовательной организации обеспечить учебные группы преподавательским составом должного уровня, а также учебными аудиториями.

1.9. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование. К освоению программ переподготовки рабочих и служащих и программ повышения квалификации рабочих и служащих допускаются лица, уже имеющие профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих.

1.10. Реализация образовательных программ в образовательной организации осуществляется в следующих режимах обучения:

- без отрыва от работы;
- с отрывом от работы.

Обучение слушателей по программам дополнительного профессионального образования может реализовываться в формах: очно, очно-заочно, заочно, полностью или частично с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.11. Обучение в образовательной организации является платным. Размер платы за обучение, а так же порядок и срок ее внесения подлежат определению в Договоре, заключенном между физическим лицом или юридическим лицом и образовательной организацией.

1.12. Зачисление в учебные группы осуществляется после заключения договора между образовательной организацией и обучающимся или юридическим лицом.

1.13. Обучающимися являются лица, зачисленные на обучение на основании распоряжения директора образовательной организации.

1.1. При приеме обучающегося на обучение образовательная организация знакомит его с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. До момента заключения договора между образовательной организацией и обучающимся или юридическим лицом локальные документы образовательной организации, расположенные на официальном сайте, доступны для ознакомления.

## **2. Прием документов**

2.1. Для приема и зачисления в качестве обучающегося в образовательную организацию, заявителю необходимо:

2.1.1. подать заявку можно через онлайн-сервисы интерактивной среды.

- 2.1.2. заключить договор об обучении с образовательной организацией.
- 2.1.3. оплатить услуги образовательной организации, в соответствии с условиями заключенного Договора.
- 2.2. При приеме в образовательную организацию обучающийся заполняет анкету (анкету-заявление), внося данные, за достоверность которых несет полную ответственность, а именно:
- 1) обязательные данные, не зависимо от программы обучения:  
ФИО, год рождения, образование, учебное заведение, специальность по диплому (квалификация), предприятие и должность (при условии, если слушатель является представителем юридического лица), адрес места жительства и контактный телефон;
  - 2) дополнительные данные, относящиеся к изучению конкретной образовательной программы: имеющиеся допуски к выполнению конкретных работ (обязанностей), стаж работы, необходимые допуски, даты предыдущих проверок знаний, и т.д.
- 2.3. Заполнив анкету, обучающийся несет полную ответственность за отсутствие медицинских противопоказаний на усвоение конкретной образовательной программы.

### **3. Порядок зачисления в образовательное учреждение**

- 3.1. На основании заявки на обучение и заключенного Договора на обучение ген. директор издает распоряжение о зачислении в состав обучающихся.
- 3.2. Зачисление обучающихся производится после внесения оплаты за обучение, если иное не предусмотрено условиями Договора между сторонами, на основании подписанного между сторонами Договора и предварительного списка комплектации слушателей образовательной программы.
- 3.3. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения, не позднее пяти дней до начала обучения.
- 3.4. Лицам, зачисленным в состав слушателей, по их письменному заявлению выдаются справки о том, что они являются слушателями образовательной организации, выдаются информационные письма, оформляются командировочные листы.
- 3.5. При возникновении противоречий, споров, Стороны руководствуются правилами, источники которых расположены по юридической силе:
- Договором на оказание образовательных услуг;
  - Устав Образовательной организации.